

Управление образования администрации г. Минусинска
муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом
МОБУ «СОШ № 2»

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МОБУ «СОШ № 2»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МОБУ «СОШ № 2»
№ 01-04-2 от 11.01.2021

(протокол № 5 от 16.12.2020)

(протокол № 1 от 11.01.2021)

«11» января 2021
г. Минусинск

Рег. № 273

ПОЛОЖЕНИЕ

об общешкольной конференции МОБУ «СОШ № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МОБУ «СОШ № 2» определяет общешкольную конференцию (далее — ОШК) как форму реализации родителями, администрацией школы, Управляющим советом МОБУ «СОШ № 2» своих прав на общественное соуправление школой.

1.2. В данном Положении под термином «общешкольная конференция» понимается собрание представителей Управляющего совета, родителей, администрации, педагогического и ученического коллективов.

2. Полномочия ОШК

2.1. К полномочиям ОШК относятся:

- разработка стратегии развития МОБУ «СОШ № 2»;
- принятие планов и программ развития школы;
- внесение изменений и дополнений в Устав школы;
- утверждение персонального состава Управляющего совета школы;
- заслушивание отчетов Управляющего совета школы о своей деятельности;
- разработка мероприятий по защите обучающихся от чрезвычайных ситуаций и по сохранению их физического и психического здоровья.

2.2. К полномочиям ОШК могут быть отнесены и иные полномочия, отнесенные Уставом МОБУ «СОШ № 2» к ее ведению.

3. Порядок подготовки ОШК

3.1. В соответствии с Уставом, администрацию школы в ОШК представляют директор и его заместители.

3.2. Определение состава делегатов ОШК осуществляется на классных родительских собраниях, заседаниях педагогического совета и классных собраниях обучающихся.

3.3. Избрание делегатов проводится путем открытого поименного голосования. Участие в выборах является добровольным. Избранными считаются кандидаты, получившие наибольшее количество голосов.

3.4. От каждого класса делегируются по 2 родителя. В число делегатов в обязательном порядке (без голосования по этой кандидатуре) входит председатель родительского комитета.

3.5. Делегатами от педагогического коллектива являются все классные руководители и по одному представителю от каждого школьного методического объединения.

3.7. От каждого из классов (с 5-го по 11-й) делегируются по 2 обучающегося. В число делегатов в обязательном порядке входит председатель ученического самоуправления класса или его заместитель.

3.8. Обязательными делегатами ОШК являются председатель Совета обучающихся МОБУ «СОШ № 2» и его заместитель.

3.9. Все делегаты имеют равные права и обязанности.

4. Порядок проведения ОШК

4.1. ОШК проводится один раз в год. Порядок созыва и проведения конференции определяется ее регламентом.

4.2. Регламент конференции определяет:

- порядок ведения конференции, выборов ее председателя и секретаря;
- утверждение повестки дня;
- рассмотрение вопросов, внесенных в повестку дня;
- принятие решений ОШК;
- контроль исполнения решений ОШК.

5. Решение ОШК

5.1. Принятие решений конференции осуществляется коллегиально, путем открытого голосования.

5.2. Принятыми считаются решения, получившее большинство голосов делегатов, присутствующих на конференции. Решение по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав и локальные акты МОБУ «СОШ № 2» принимается квалифицированным большинством (2/3 от числа избранных делегатов).

5.3. Решения ОШК, а также ее поручения, вызовы, запросы и обращения подлежат исполнению администрацией и структурами, созданными и функционирующими в МОБУ «СОШ № 2».

5.4. Решение ОШК может быть пересмотрено только самой конференцией.

5.5. В решении конференции, в зависимости от характера рассматриваемого вопроса, должны содержаться следующие сведения:

- наименование документа, дата и место его принятия;
- сведения о количестве лиц, принявших участие в голосовании по решению;
- необходимые данные об инициаторе обращения (если таковой имеется);
- формулировка рассматриваемого вопроса, основание для его рассмотрения;
- доводы в пользу принятого конференцией решения или обоснование непринятия решения;
- указание на порядок, сроки и особенности вступления решения конференции в силу.

5.6. Решение подписывается председателем и секретарем конференции.

5.7. Контроль исполнения решений конференции осуществляется Управляющим советом школы.

5.8. В случае непринятия решения по обсуждаемому вопросу право на повторное его внесение в повестку дня может быть осуществлено на следующей очередной ОШК. В целях принятия решения по таким вопросам могут осуществляться предварительные согласительные процедуры.

6. Обязанности председателя и секретаря ОШК

6.1. Ведет конференцию избранный большинством голосов председатель, который вносит на рассмотрение делегатов вопросы в соответствии с предложенной повесткой дня, а также осуществляет другие полномочия, определенные данным положением и Уставом МОБУ «СОШ № 2».

6.2. Секретарь конференции избирается большинством голосов. Он отвечает за ведение протокола конференции.