

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

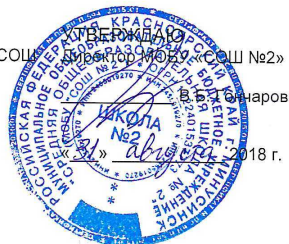
 В.И. Мороз

протокол № 3
от «16» мая 2018 г.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МОБУ «СОШ №2»

протокол № 1
от «22» августа 2018 г.



«07» 09 2018 г.
г. Минусинск

Пер. № 604

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ознакомления родителей (законных представителей) с ходом и содержанием образовательного процесса и оценками успеваемости обучающихся в МОБУ «СОШ №2»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 34, 44, 55 Закона «Об образовании в Российской Федерации» N273-ФЗ и устанавливает порядок ознакомления родителей (законных представителей) с ходом образовательного процесса и оценками успеваемости обучающихся в школе и призвано обеспечить:

- права учащихся на получение образования не ниже государственного стандарта;
- права обучающихся на получение качественного образования, соответствующего требованиям ФГОС ООО
- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся, формой, порядком и периодичностью промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Родители являются законными представителями своих детей и выступают в защиту их прав и интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами.

1.3. Родители обучающихся (законные представители) реализуют свои права на участие в образовательном процессе через:

- ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность МОБУ «СОШ №2»;
- участие в работе родительских комитетов;
- участие в родительских конференциях, собраниях;
- посещение учебных занятий (при согласовании с директором школы после подачи письменного заявления) и ознакомление с ходом занятий и содержанием образовательного процесса, с успеваемостью своих детей;
- оформление отношений с образовательным учреждением в виде договора;
- обсуждение локальных актов образовательного учреждения.

1.4. В соответствии с действующим законодательством, только с согласия или по запросам родителей (законных представителей):

- осуществляется приём детей в ОУ;
- обучающиеся привлекаются к труду, не предусмотренному образовательной программой;

- производится перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения в случае ликвидации или реорганизации;
- организуется обучение на дому детей с ограниченными возможностями здоровья;
- вводится профильное обучение по различным профилям и направлениям (при наличии соответствующих условий).

II. Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс

2.1. При приеме в МОБУ «СОШ №2» обучающегося или в иное время, по желанию, родители (законные представители) знакомятся со следующими документами, регламентирующими ход и содержание учебного процесса:

- Устав МОБУ «СОШ №2»;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации образовательного учреждения;
- образовательные программы;
- другие документы, регламентирующие образовательный процесс (локальные акты, отнесенные к их компетенции, учебный план, годовой календарный учебный график, расписание занятий и др.)

Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с вышеперечисленными документами в ходе индивидуальной беседы с руководителем образовательного учреждения или его заместителями, на общешкольном или классном родительском собрании, на сайте МОБУ «СОШ №2».

2.2. Ознакомление родителей с вышеуказанными документами при приеме в организацию производится при заполнении заявления в установленной форме, утвержденной приказом директора школы.

III. Посещение занятий родителями (законными представителями) обучающихся.

2.1. Родители (законные представители), на основании ст.44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации, имеют право:

- выбирать форму получения образования (с учетом мнения ребенка, с учетом рекомендаций ПМПК);
- знакомиться с уставными документами образовательной организации;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми программами, методами обучения и воспитания;
- получать информацию обо всех видах планируемых мероприятиях (медицинских процедур, психологических обследований и др.), давать согласие на их проведение, отказываться от участия в них, получать информацию о результатах проведенных мероприятий;
- принимать участие в управлении образовательной организации.

3.2. Родители (законные представители), на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», имеют право посещать любые занятия по согласованию с администрацией, где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями педагогов;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с положениями образовательной программы;
- убедиться в объективном отношении к ребенку;
- сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, объемом знаний других учащихся;
- убедиться в объективности выставления ребенку оценок

3.3. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор школы проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного урока;
- согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя;
- назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие
- (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):
- заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- руководителя школьного методического объединения учителей-предметников;
- опытного учителя-предметника, имеющего высшую квалификационную категорию;
- заместителя директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания «трудных» учащихся).

3.4. Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок;
- не делать замечания педагогу и (или) обучающимся;
- не выходить из кабинета до окончания занятий.

3.5. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при анализе урока, высказывать свое мнение по поводу обучения своего ребенка;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору школы по дальнейшему решению данного вопроса.

IV. Ознакомление родителей (законных представителей) с успеваемостью обучающихся.

4.1. Учащиеся имеют право:

- на получение оценки по каждому предмету в соответствии со своими знаниями и умениями;
- на своевременное выставление оценок в электронный журнал и дневник;
- на информацию о выставленных оценках, как за устные, так и за письменные работы.

4.2. Родители (законные представители) имеют право на полную информацию об успеваемости обучающегося:

- через электронный журнал или дневник обучающегося;
- через индивидуальные беседы с учителями, классным руководителем, администрацией школы в соответствии с Положением об аттестации: промежуточная аттестация проходит в соответствии с Положением о промежуточной аттестации, итоговая аттестация - в конце года;
- через сводную ведомость успеваемости обучающегося, заверенную подписью классного руководителя или администрации школы.

4.3. Итоги аттестации обучающихся рассматриваются на совещании при директоре и на заседании педагогического совета школы.

4.4. По итогам промежуточной и итоговой аттестации используется 5-ти балльная система оценки результатов каждого обучающегося:

- 5 баллов – высокий уровень освоения образовательной программы
- 4 баллов – средний уровень освоения образовательной программы
- 3 балла – достаточный уровень освоения образовательной программы
- 2 балла - недопустимый уровень освоения образовательной программы
- 1 балл - критический уровень освоения образовательной программы

4.5. Учителя-предметники обязаны выставлять оценки в электронный журнал за устный ответ в течение учебного дня, за письменные работы - в течение недели.

4.6. Классные руководители обязаны проверять дневник обучающегося (на бумажном носителе) еженедельно. По согласованию с родителями в случае необходимости раз в месяц/четверть классные руководители имеют право составлять сводную ведомость успеваемости обучающегося, которая вклеивается в дневник.

4.7. Родители (законные представители) обязаны еженедельно просматривать и подписывать дневник обучающегося (на бумажном носителе).

4.8. В случае неудовлетворительной успеваемости обучающегося школа официально информирует родителей (законных представителей) не позднее, чем за три недели до окончания учебного периода (четверти, полугодия, года).

4.9. В случае нарушения прав и законных интересов ребенка, родители (законные представители) вправе воспользоваться всеми имеющимися средствами защиты: обращение в администрацию ОУ, органы управления образованием и надзорные органы в сфере образования, в органы опеки и попечительства, в прокуратуру, в иском в суд.

V. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора МОБУ «СОШ № 2» после принятия его на Педагогическом совете Учреждения и согласования с Управляющим советом школы.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директором МОБУ «СОШ № 2» после принятия их на Педагогическом совете и согласования с Управляющим советом школы.