

Наставничество.

Работа с молодыми, вновь прибывшими специалистами

Цель: оказание методической помощи учителю при становлении педагогического мастерства.

Работа с молодыми специалистами проводится в соответствии с планом методической работы школы и заключается в следующем:

- проведение тематических консультаций "Конструирование современного урока";
- посещение уроков молодых специалистов и совместный анализ посещенных уроков;
- присутствие молодых специалистов на уроках учителей школы;
- разработка рекомендаций для молодых специалистов;
- вовлечение молодых специалистов в деятельность школы.

Наставничество призвано обеспечивать методическую поддержку молодых специалистов, вовлекать их в работу по предмету, поощрять участие в профессиональных конкурсах.

Работа с молодыми специалистами по плану:

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1.	Издание приказа по школе о наставничестве.	Сентябрь	Администрация, наставники
2.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей	Сентябрь-октябрь	Методист, Зам. директора по УВР
3.	Собеседование. Планирование работы на 2023-2024 учебный год - Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя». - Методический семинар «Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновленных ФГОС» Консультация «Работа учителя со школьной документацией».	Сентябрь	Методист, Зам. директора по УВР
4.	Определение нагрузки молодых специалистов с учетом рационального использования рабочего времени.	Сентябрь	Администрация
5.	Собеседование. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность Оформление школьной документации. Требования к оформлению рабочей программы.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, наставники
6.	Диагностирование профессиональных затруднений молодых специалистов.	Октябрь	Администрация, педагог-психолог

7	Семинар-практикум. «Типы, фазы и особенности уроков» (Как я начинаю урок. Какие типы уроков мне более всего удаются. Как я организую познавательную и творческую деятельность учащихся на уроке. Как я борюсь с потерями времени на уроке. Как я работаю с разными группами обучающихся. Как обеспечиваю индивидуализацию и дифференциацию обучения. Как работаю с одаренными. Как выдаю домашние задания и проверяю их выполнение. Как использую стимулирующую роль Практическое занятие «Современный урок в условиях реализации ФГОС»	Декабрь	Заместитель директора по по УВР, педагоги-наставники, руководители МО
8.	Совершенствование педагогического мастерства, профессионального роста молодых учителей: - посещение уроков наставников, творчески работающих учителей школы; - участие в работе методических объединений, семинаров, педагогических советов, творческих групп.	В течение года	Заместитель директора по по УВР, педагоги - наставники, руководитель МО
9.	Консультация «Нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность».	Ноябрь	Заместитель директора по по УВР
10.	Посещение уроков молодых специалистов учителями-наставниками, руководителями МО, членами администрации, педагогом- психологом с целью оказания методической и практической помощи.	В течение года	Заместитель директора по по УВР, психолог
11.	Выполнение практической части программы. Корректировка рабочей программы.	1раз в четверть	Руководители МО, заместитель директора по по УВР
12.	Консультация «Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету».	В течение года	Заместитель директора по по УВР